



Ville de LORRAINE

Nous sommes à la recherche de candidats intéressés à travailler au sein du Service des loisirs et de la culture pour occuper le poste de :

Préposé à la surveillance et à l'entretien du domaine Garth et du Centre culturel Laurent G. Belley

Sous l'autorité de la responsable à la location et au soutien communautaire, le titulaire de ce poste assurera les tâches suivantes :

- Surveille les lieux;
- Accueille la clientèle;
- Assure l'ouverture et la fermeture des portes pour les activités au Centre culturel et au domaine Garth;
- Prépare les salles pour les différentes activités;
- Vois au bon déroulement des activités;
- Procède aux travaux de nettoyage quotidien;
- Assure le transport des modules de scènes et de tout autre matériel nécessaire;
- Effectue toute autre tâche reliée à sa fonction ou demandée par la direction.

Exigences

- A obtenu son diplôme d'études secondaires;
- Possède environ une année d'expérience pertinente;
- A un bon sens de l'initiative, le sens des responsabilités et de l'entregent;
- Est disponible pour travailler selon un horaire variable, à temps partiel, de jour, de soir et de fin de semaine.

Conditions

- Le salaire et les avantages sociaux sont établis selon les dispositions de la convention collective en vigueur.

Si ce poste vous intéresse, veuillez faire parvenir votre curriculum vitae
au plus tard le 7 avril 2019 à :

VILLE DE LORRAINE
Service des ressources humaines
33, boul. De Gaulle
Lorraine (Québec) J6Z 3W9
rh@ville.lorraine.qc.ca