

Formulaire de demande de réservation de salles Centre culturel Laurent G. Belley / Domaine Garth



Ville de LORRAINE

Identification du demandeur			
Individu, organisme ou entreprise :			
Nom de l'organisme, association, entreprise :			
	Numéro d'entreprise du Québec (NEQ) :		
Prénom et nom du demandeur :			
Téléphone :		Cellulaire :	
Courriel :			
Adresse : (Numéro, rue, ville, province et code postal)			
Âge du demandeur** :		Je confirme être âgé de 25 ans ou plus.	

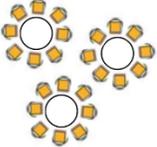
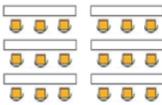
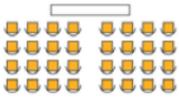
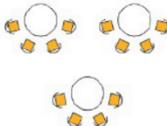
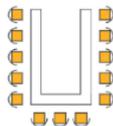
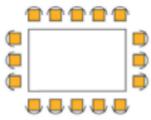
** L'âge minimum requis pour la location de salle est de 25 ans.

Détails de la réservation			
Date de l'activité ou de l'événement (jj/mm/aaaa) :			
Heure début / fin : (doit inclure votre installation et démontage)		De :	À :
Espace(s) requis : Un minimum de trois (3) heures de location est requis pour la salle de réception, le Salon et le domaine Garth.			
Nature de l'activité ou de l'événement :			
Nombre de participants attendus:		Heure d'arrivée prévue des participants :	
Consommation de nourriture :	Non	Oui	
Consommation d'alcool :			
*Vous êtes responsable de vous renseigner auprès de la Régie des alcools, des courses et des jeux du Québec au www.racj.gouv.qc.ca section « Service en ligne, pour savoir si un permis d'alcool est requis pour votre événement et de nous en faire parvenir une copie, si un permis est nécessaire.			
Musique :			
Explications détaillées et déroulement de l'activité ou de l'événement:			

Formulaire de demande de réservation de salles Centre culturel Laurent G. Belley / Domaine Garth



Ville de LORRAINE

Informations supplémentaires					
Nombre de chaises demandé :					
Nombre de tables rondes demandé (pour 8 pers.) :					
Nombre de tables carrées ou rectangulaires demandé :		3 pieds :	6 pieds : 8 pieds :		
Feu de foyer : (L'utilisation du foyer n'est autorisée que par le personnel du Centre. Seul notre matériel pourra être utilisé.)		Oui	Non		
		Nbr bûches demandé (4 \$/l'unité) :			
Type de montage souhaité :					
Banquet (tables et chaises) 	École (classe) 	Théâtre (conférence) 	Demi-Lune 	En U 	Carré 

*Notez que la réservation est confirmée uniquement lors de la signature du contrat et du paiement du dépôt de 33 % des frais de location (dépôt non remboursable).

J'inclus une preuve d'assurance responsabilité civile de 2 000 000 \$ au nom du demandeur.

J'inclus une preuve de résidence (requis pour événement privé uniquement).

Je comprends que tout mon matériel doit être récupéré avant l'heure de fin prévue au contrat.

J'ai lu et j'accepte les conditions et règles relatives à la location et à l'utilisation des espaces et à la capacité maximale des salles. De plus, je m'engage à respecter les mesures sanitaires dictées par la direction de la santé publique au moment de mon activité ou de mon événement.

Enregistrez votre formulaire et nous le faire parvenir à l'adresse
loisirs@lorraine.ca

La Ville de Lorraine n'a aucune obligation de louer un espace et se réserve le droit de refuser une demande de location sans justification.

La Ville de Lorraine se dissocie des activités et des événements tenus dans ses locaux.