

OFFRE D'EMPLOI

PÉRIODE D'AFFICHAGE

Du 6 au 25 mai 2025

TYPE D'EMPLOI

Poste à temps partiel

SALAIRE HORAIRE

16,73 \$ par heure
(+ prime 12 %)

HORAIRE

Variable
(jour, soir et fin de semaine)

ENTRÉE EN FONCTION

Dès que possible

SUPERVISION

Sous la responsabilité de la responsable
communautaire



Service des ressources humaines

Ville de Lorraine
33, boul. de Gaulle
Lorraine (Québec) J6Z 3W9
rh@lorraine.ca



Ville de LORRAINE

lorraine.ca

PRÉPOSÉ(E) À LA SURVEILLANCE ET À L'ENTRETIEN

du Domaine Garth et du Centre culturel Laurent G. Belley

Centre culturel Laurent G. Belley Service des loisirs et de la culture

Travailler à la Ville de Lorraine, c'est faire partie d'une équipe mobilisée et motivée à offrir un haut niveau de services diversifiés à une population d'environ 10 000 citoyens et citoyennes.

Veux-tu te joindre à l'équipe?

Missions* à relever

- Surveille les lieux et accueille la clientèle;
- Assure l'ouverture ou la fermeture des portes du Centre culturel ou du domaine Garth;
- Prépare les salles pour les différentes activités;
- Vois au bon déroulement des activités;
- Procède aux travaux de nettoyage quotidien;
- Manipule les modules de scènes, tables, chaises et tout autre matériel nécessaire.

* Ces tâches ne sont pas limitatives. Les personnes en poste peuvent être appelées à s'acquitter de toutes autres tâches connexes demandées

Cases à cocher pour postuler

- Être âgé de 17 ans et plus;
- Avoir de l'initiative;
- Être responsable;
- Avoir de l'entregent.

Ce qu'on t'offre

- Un horaire de travail variable, à temps partiel, selon les besoins;
- Une prime de 12% pour compenser l'absence d'avantages sociaux;
- Un environnement de travail agréable.

Si ce défi t'intéresse et que tu réponds au profil recherché fais-nous parvenir **ton curriculum vitae** ainsi qu'**une lettre de présentation** par courrier ou par courriel d'ici le 25 mai 2025 inclusivement.

Nous remercions les personnes ayant postulé, mais nous communiquerons uniquement avec les candidat(e)s retenu(e)s.